

Kwalifikacje menedżerskie

PRZYWÓDZTWO, KOMUNIKACJA I ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI



Kwalifikacje menedżerskie

PRZYWÓDZTWO, KOMUNIKACJA I ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI



Znasz to? Pozornie coraz mniej czasu na zadania związane z zarządzaniem i brak prawdziwych szkoleń dla "przywódców". Jako menedżer, aby sprostać codziennym wyzwaniom, musisz opanować więcej niż tylko tematy techniczne. Musisz wiedzieć, jak prawidłowo reagować, gdy członkowie zespołu nie są zmotywowani, projekty stają w miejscu, wzrasta absencja lub nasilają się krytyczne uwagi. Dzięki naszym kwalifikacjom menedżerskim, zyskasz więcej pewności siebie i know-how, pozwalające zoptymalizować Twoje wyniki w zakresie zarządzania.

KONCEPCJA

Nasz 6-dniowy program warsztatów sprawi, że zoptymalizujesz i udoskonalisz swój styl przywództwa za pomocą współczesnych metod i narzędzi.

Wszystkie istotne tematy dotyczące doskonałego przywództwa, komunikacji, zarządzania konfliktami zarządzania projektami i personelem są nauczane w zwarty i praktyczny sposób.

Naprzemienność jednostek szkoleniowych i faz praktycznych, zorientowanych na rozwiązanie, przetwarzanie (własnych) przypadków praktycznych i odgrywanie ról umożliwiają osiągnięcie trwałych sukcesów w nauce.

Wymiana między "podobnie myślącymi ludźmi" z różnych organizacji oraz kwalifikowana informacja zwrotna od doświadczonych trenerów będą wspierać rozwój Twojej osobowości przywódczej.

ZADZWOŃ DO NAS



Janusz Zieliński
Tel. +48 602 273 437
janusz.zielinski@refa.pl

Przywództwo i komunikacja

Kwalifikacje menedżerskie cz.1

REFA

Pełnienie funkcji kierowniczych to poważne wyzwanie. Dobry kierownik/kierowniczka to osoba, która musi umiejętnie łączyć „twardą wiedzę” fachową z tak zwanymi „umiejętnościami miękkimi”, związanymi z komunikacją, motywacją, czy zarządzaniem konfliktami.

„Umiejętności miękkie” często bywają niedoceniane, a przecież kieruje się ludźmi i nawet najlepiej rozwinięta wiedza fachowa osoby kierującej na niewiele się przyda, jeśli współpraca pomiędzy nią/nią, a podległym zespołem nie będzie się należyście układać.

Szkolenie z kierowania pokazuje dobre praktyki jak kształtować dobrą współpracę i umożliwia przećwiczenie nabywanej wiedzy w trakcie omawiania ministudiów przypadku i odgrywania ról kierowniczych.

KORZYŚCI

- unikanie podstawowych błędów często spotykanych w praktyce kierowniczej,
- lepsza komunikacja z zespołem podległych pracowników,
- lepsze wykorzystanie potencjału kierowanego zespołu.

UCZESTNICZY

Osoby pełniące (lub mające pełnić) funkcje kierownicze na stanowiskach od najniższego szczebla (brygadziści, leaderzy) do szczebla dyrektorów pionów, kierowników wydziałów i podobnych (z wyłączeniem zarządów) z przedsiębiorstw produkcyjnych, usługowych oraz administracji.



Zapraszam

Beata Nowaczyk

TERMINY

Cena za szkolenie w 2024r.: 2070 PLN netto/osobę

	1.Termin 2024	2.Termin 2024
Kod	PIK.POZ.01P	PIK.POZ.02P
	10-12.04.2024	13-15.11.2024

Ostatnia edycja: 12.12.2023

PROGRAM

I. Dzień (8h)

- Komunikacja między ludźmi, co ją ułatwia, co utrudnia
- Modele komunikacji
- Elementy analizy transakcyjnej
- Konflikty, czym są, jak się rozwijają, jak nimi zarządzać
- Ćwiczenia – odgrywanie ról

II. Dzień (8h)

- Rola kierownika i zadania kierownicze
- Modele kierowania
- Władza, a wpływ w kierowaniu, czym się różnią w praktyce
- Autorytet, czym jest, jak go budować, „podrywanie autorytetu”
- Kierowanie sytuacyjne
- Manager a lider
- Sytuacje kierownicze – ministudia przypadków, odgrywanie ról

III. Dzień (8h)

- Identyfikacja z przedsiębiorstwem i jej wpływ na kierowanie
- Delegowanie, czym jest, stopnie delegowania
- Motywacja, czym jest, wzbudzanie motywacji, co ją wzmacnia, co osłabia
- Kierowanie w procesie zmiany
- Aktualne trendy w kierowaniu
- Podsumowanie, wspólne formułowanie „10 przykazań kierowania” moderowane przez prowadzącego szkolenie.

CERTYFIKAT

Po zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat REFA Bundesverband e.V.

CZAS TRWANIA

3 dni / 24 godziny

LOKALIZACJA

61-612 Poznań ul. Rubież 46/C5; sala 112

Zarządzanie projektami

Kwalifikacje menedżerskie cz.2

REFA

Bardzo duży odsetek przedsięwzięć o charakterze projektowym kończy się niepowodzeniem. Wyniki są różne, w zależności od konkretnych badań ale można przyjąć, że sukcesem kończy się mniej niż połowa rozpoczynanych projektów.

Nie wynika to z faktu, że wiedza na temat prowadzenia projektów jest niedoskonała. Z reguły powodem jest niezajomość wiedzy w tym obszarze lub niewłaściwe jej stosowanie.

Szkolenie z zarządzania projektami nie zagwarantuje sukcesu projektu, ale znacząco zwiększy szanse na jego powodzenie.

KORZYŚCI

- zrozumienie na czym polega różnica między projektem, a działalnością rutynową przedsiębiorstwa i co z tego wynika dla praktyki,
- poznanie elementów wpływających na sukces projektu - zarówno w ramach projektu, jak też w jego otoczeniu,
- poznanie narzędzi (metod/technik) ułatwiających sprawne prowadzenie projektu..

UCZESTNICY

Osoby kierujące projektami (kierownicy projektów) lub mające pełnić taką funkcję. Członkowie zespołów projektowych i gremiów nadzorujących przebieg projektów. Wszyscy zainteresowani sprawnym prowadzeniem projektów z przedsiębiorstw produkcyjnych, usługowych oraz administracji.



Zapraszam
Beata Nowaczyk

PROGRAM

I. Dzień (8h)

- Czym jest projekt, czym się różni od działalności rutynowej i jakie to ma konsekwencje dla praktyki
- Czynniki krytyczne dla sukcesu projektu w jego otoczeniu
- Kiedy projekt kończy się sukcesem (kryteria sukcesu projektu)
- Procesowy model projektu
- Role w projekcie, gremia projektowe, ich zadania i kompetencje

II. Dzień (8h)

- Metodyki projektowe, przegląd najbardziej rozpowszechnionych, rola metodyk w zarządzaniu projektami
- Wymagania a cele, produkty i korzyści
- Nadzorowanie przebiegu projektu
- Umieszczenie projektu w przedsiębiorstwie (wydzielona struktura projektowa, struktura macierzowa ich wady i zalety)

III. Dzień (8h)

- Podejście kaskadowe i zwinne w zarządzaniu projektami
- Zarządzanie ryzykiem w projekcie
- Zarządzanie problemami w projekcie
- Zarządzanie zmianą w projekcie

Narzędzia (metody/techniki) są każdorazowo omawiane przy danym zagadnieniu, np. technika semaforów przy nadzorowaniu przebiegu projektów, zeszyty zadań i obowiązków przy określaniu wymagań.

CERTYFIKAT

Po zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat REFA Bundesverband e.V.

CZAS TRWANIA

3 dni / 24 godziny

LOKALIZACJA

61-612 Poznań ul. Rubież 46/C5; sala 112

TERMINY I CENY

Cena za szkolenie w 2024r.: 2070 PLN netto/osobę

	1.Termin 2024	2.Termin 2024
Kod	ZPR.POZ.01P	ZPR.POZ.02P
	08-10.05.2024	04-06.12.2024

Ostatnia edycja: 12.12.2023